



Møtedato: 24.05.2023

Vår ref.:
2023/44-6

Saksbehandler:
Ingrid Lernes Mathiassen

Dato:
02.05.2023

Styresak 57-2023 Referatsaker til styremøte 24.05.2023

Forslag til vedtak

Styret ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF inviteres til å fatte følgende vedtak:

Styret ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF tar referatsakene til orientering.

1. Referat fra møte i Kvalitetsutvalget, datert 02.05.2023
2. Protokoll fra drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten, datert 10.05.2023
3. Referat fra møte i Arbeidsmiljøutvalget, datert 10.05.2023
4. Referat fra møte i Brukerutvalgets arbeidsutvalg, datert 15.05.2023
5. Protokoll fra drøftingsmøte II med ansattes organisasjoner og vernetjenesten, datert 16.05.2023

--- slutt på innstillingen ---

Tromsø, 16.05.2023

Anita Schumacher (s.)
administrerende direktør



Referat fra møte i Kvalitetsutvalget (KU) UNN

Tid	Tirsdag 02.05.2023 10.00 – 11.50
Sted	Digitalt TEAMS-møte

Tilstede	Marte Lødemel Henriksen Grethe Andersen Gry Andersen Kristian Bartnes Gøril Bertheussen Einar Bugge Eva-Hanne Hansen David Johansen Gina Marie Johansen Hilde Annie Pettersen Kvalvik Rolv Ole Lindsetmo Tove Cathrine Mack Jon Mathisen Torni Myrbakk Bjørn-Yngvar Nordvåg Eirik Stellander Lars Øverås Nina Engelsen	Fagsjef, Senterleder Fag- og Kvalitetssenteret <i>(møteleder)</i> Drifts- og eiendomssjef Senterleder E-helse og IKT Klinikksjef HLK-klinikken Personalsjef Konst. viseadministrerende direktør <i>(til 10.50)</i> Klinikksjef OPIN-klinikken Klinikksjef Medisinsk klinikk Driftsleder Harstad Kommunikasjonssjef Klinikksjef K3K-klinikken Hovedverneombud Klinikksjef Akuttmedisinsk klinikk <i>(til 10.50)</i> Smittevernoverlege Klinikksjef NOR-klinikken Klinikksjef Psykisk helse- og rusklinikk Økonomisjef UNN Avd.leder Barne- og ungdomsavd. <i>(vara)</i>
Øvrige	Mette Fredheim Hege Signet Fredheim-Kildal Anja Kjærland Hege Dekkerhus Mona Nystad Odd Arvid Ryan Turid Røkenes Kristiansen	Konst. avdelingsleder, Kvalitetsavd. Rådgiver, Kvalitetsavd. Rådgiver, Kvalitetsavd. Seksjonsleder, Kvinneklinikken Forsker, Kvinneklinikken <i>(sak 15/23)</i> Pasient- og brukerombud i Troms Rådgiver Kvalitetsavd., observatør
Forfall	Anita Schumacher Elin Gullhav Vibeke Haukland Grete Steinry Åsvang Melinda Berg Roaldsen Ingolf Kvandahl	Administrerende direktør Klinikksjef Barne- og ungdomsklinikken Driftsleder Narvik Klinikksjef Diagnostisk klinikk Konst. Forsknings- og utdanningssjef Brukerutvalgsmedlem
Referent	Konsulent Kvalitetsavdelingen	Heidi Robertsen

Sak nr.	Sakstittel	Ansvar
14/23	Godkjenning av agenda og referat fra KU-møtet 21.03.2023	
<i>(Elements 2023/88)</i>	<i>Referat vedlagt</i>	Marte Lødemel Henriksen
	<i>Agenda og referat ble godkjent uten endringer.</i>	
15/23	Erfaringer etter risikovurdering av IVF-poliklinikkens lokaler	
<i>(Elements 2023/2730)</i>	<u>Orienteringssak</u>	Hege Dekkerhus Rolv Ole Lindsetmo Anja Kjærland
	<i>Saksfremlegg og vedlegg vedlagt</i>	
	Kvalitetsutvalget tar presentasjonen til orientering.	
16/23	Kliniske fagrevisjoner i UNN	
<i>(Elements 2022/2474-10)</i>	<u>Beslutningssak</u> • Oppfølging av KU-sak 10/23 <i>Saksfremlegg og vedlegg vedlagt</i>	Hege Signete Fredheim-Kildal
	<u>Beslutning</u> 1. Retningslinje for kliniske fagrevisjoner i UNN som fremlagt for Kvalitetsutvalget godkjennes. 2. Fag- og kvalitetssenteret bes evaluere retningslinjen etter første gjennomførte klinisk fagrevisjon.	Medisinsk fagsjef/ Frist 1.6.2024
17/23	Revidert retningslinjer for foretaksrevisjoner og hendelsesanalyser	
<i>(Elements 2023/88-3)</i>	<u>Beslutningssak</u>	Hege Signete Fredheim-Kildal
	<i>Saksfremlegg og vedlegg (2) vedlagt</i>	
	<u>Beslutning</u> Kvalitetsutvalget beslutter retningslinjene med de innspill som fremkom i møtet: • RL1186 Retningslinje Intern revisjon UNN - ansvar, myndighet og oppgaver • RL6397 Retningslinje Hendelsesanalyser	
18/23	Pasient- og brukerombudets årsmelding 2022 - dialog	
	<u>Orienteringssak</u>	Odd Arvid Ryan

(Elements 2020/2582)	Saksfremlegg og vedlegg vedlagt	
	<u>Beslutning</u> Kvalitetsutvalget diskuterte saken (<i>presentasjonen</i>) og ber om at innspillene i møtet tas med i det videre forbedringsarbeidet i UNN. <i>Pp-presentasjon vedlagt</i>	
Eventuelt		
Ingen saker tilkom under eventuelt		



PROTOKOLL

Tema: Drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten vedrørende styresaker til styremøte ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN) 24.05.2023

Dato: 10.05.2023
Tidspunkt: 09.00 – 09.30
Sted: Digitalt møte via Teams

Fra arbeidsgiver

Ingrid L. Mathiassen, administrasjonssjef
Lars Øverås, økonomisjef
Marte L. Henriksen, fagsjef
Ragni Løkholm Ramberg, avdelingsleder Drift og eiendom

Fra arbeidstaker

Monica Fyhn Sørensen, NSF
Marianne Starup, Fagforbundet
Jan-Eivind Pettersen, Delta
Merethe Larsen, Forskerforbundet
Einar Rebni, FVO
Marthe Nissen, YLF

Protokollsignering:

Fra arbeidstakersiden ble Marianne Starup og Monica Fyhn Sørensen valgt til signering av protokollen. Administrasjonssjef Ingrid Lernes Mathiassen signerte fra arbeidsgiversiden.

Styresak 54/2023 Salg av eiendom Åslandsveien, Tromsø

Avdelingsleder Ragni Løkholm Ramberg orienterte om bakgrunn og innholdet i saken, og svarte ut spørsmål.

Partene tar saken til orientering og støtter at saken legges frem for styrebehandling i styremøtet 24.05.2023.

Styresak 52/2023 Tertialrapport nr 1- 2023

Fagsjef Marte L. Henriksen orienterte om bakgrunn og innholdet i saken, og svarte ut spørsmål.

Innspill som fremkom i møtet:

- Helsefagarbeidere - UNN har hatt en delarbeidsgruppe som har arbeidet med en plan og innspill for å få til forankring for dette området overordnet i UNN, samt hvordan man tenker å kunne jobbe for å øke andelen lærlinger og ferdigutdannede. Tiltaksplaner og strategier for en videreføring av anbefalingene fra delarbeidsgruppen etterspørres.

Partene tar saken til orientering og støtter at saken legges frem for styrebehandling i styremøtet 24.05.2023.



Styresak 51/2023 Tilsynsrapport eksterne tilsyn og revisjoner 1. tertial 2023

Partene tar saken til orientering og støtter at saken legges frem for styrebehandling i styremøtet 24.05.2023.

Styresak 49/2023 Internrevisjon om gjennomføring av omstillingstiltak Universitetssykehuset Nord-Norge HF

Økonomisjef Lars Øverås orienterte om bakgrunn og innholdet i saken, og svarte ut spørsmål.

Partene tar saken til orientering og støtter at saken legges frem for styrebehandling i styremøtet 24.05.2023.

Styresak 55/2023 Nye avtaler med Nordreisa kommune om samarbeid om drift av distriktsmedisinsk senter for Nord-Troms

Partene tar saken til orientering og støtter at saken legges frem for styrebehandling i styremøtet 24.05.2023.

Tromsø, 10.05.2023

Marianne Starup (s.)
Fagforbundet

Monica Fyhn Sørensen (s.)
NSF

Ingrid Lernes Mathiassen (s.)
administrasjonssjef

Dokumentet er signert elektronisk.

AMU-møte 10 mai 2023, kl 13.00-15.30 på teamsKryss bak navnet, viser deltagelse i AMU,F betyr meldt frafall

Medlemmer i AMU må selv melde fra til sin vara at de ikke kan stille i møte. Alle, inkludert vara er innkalt til AMU møtene, vara stiller kun når hovedmedlem ikke kan stille.

Arbeidsgiversiden		Vara	
Anita Schumacher adm. dir – Leder AMU	F	Gøril Bertheussen PO sjef	x
Gøril Bertheussen PO sjef		Hanna Uleberg Leder LO	x
David Johansen medisinsk klinikk	x	Grete Åsvang diagnostisk klinikk	
Rolv O Lindsetmo K3K	x	Grethe Andersen DES	
Eirik Stellander PHRK	F	Jon Mathisen Akutt medisinsk klinikk	F
Gina Johansen driftsleder Harstad	x	Vibeke Haugland Driftsleder Narvik	
Arbeidstakersiden		Vara	
Tove Mack FHVO	x	Rita Vang FHVO	
Rune Moe Fagforbundet	x	Camilla Pettersen KTV Samfunnsviterne	
Hanne Sofie Yttervik NSF	x	Anette Lenjuvik HTV NSF	
Karina Olsen DNLF	F	Solveig Nergård DNLF	F
Lisa Mari Andreassen Fagforbundet	x	Rita Vestgård Fagforbundet	
Geir- Magne Lindrupsen NITO	x	Jill Monica Pedersen DELTA	

Møteleder: Gøril Bertheussen

Bedriftshelsetjenesten: Paul Martin Hansen

Sekretariat og saksforbereder: Karina Fredheim

Møte: Arbeidsmiljøutvalget UNN Nord-Norge HF**Tid: 10 mai kl 13-15.30****Sted: Digitalt møte via teams**

SAKSOVERS IKT		Ansvarlig	Tid
35.23	Godkjenning av innkalling og sakliste	Gøril Bertheussen	2 min
36.23	Protokoll fra AMU-møte 12 april Møteprotokollen er vedlagt, protokollen er godkjent på e-post. Lagret i elements på:	Gøril Bertheussen	--

	https://ephweb/elements/rm/HELSENORD_UNN/#nav=/locator/cases/45648		
	INFORMASJONS-, DISKUSJONS- OG DRØFTINGSSAKER		
37.23	Forslag til endringer på retningslinje for tildeling av AMU midler Saksfremlegg og 3 vedlegg vedlagt Beslutning/konklusjon: AMU beslutter retningslinje for tildeling av AMU midler som foreslått i saksfremlegg.	Gøril Bertheussen/ Karina Fredheim	15 min
38.23	Orientering om sykefraværs- og IA arbeidet i UNN Saksfremlegg vedlagt. Kort oppsummerte (<i>se saksfremlegget for utfyllende informasjon</i>): UNN hadde i 2022 10,3 % fravær, mot 6,8 % som er landsgjennomsnittet. Det betyr 400 årsverk borte hver dag. Det rulles ut nytte opplegg med opplæring til arbeid med sykefravær. Det blir 3 moduler: • Hvordan forebygge sykefravær – LO, BHT, foretakshovedverneombud og NAV Arbeidslivssenter • Oppfølging av sykefravær – LO, NAV Tromsø og hovedtillitsvalgt • Det vanskelige sykefraværet - LO Det er også under utarbeidelse en retningslinje for omplassering av ansatte på grunn av helsemessige utfordringer. AMU bes om innspill om: Hvordan sikre at oppfølging tas i bruk og mangler vi noe for å kunne arbeide med å redusere sykefraværet. Kort oppsummert nevnes følgende: • Informasjon ut i klinikker er en utfordring, klinikkene kan invitere PO for opplæring, klinikkene må sørge for at ledere deltar på opplæringen. • Det er ønskelig med en særskilt oppfølging av de avdelinger som har høyt fravær. • Sykefravær er utfordrende og komplekst, kanskje også ansatte og tillitsvalgte må ansvarlig gjøres for å medvirke i dette arbeidet. • Tenker det kan være kobling mellom arbeidsmiljø og sykefravær- og det må arbeides med begge deler.	Julia Christin Östman Johnsen	20 min kl 13.15

	- Husk å faktisk finne ut hva utfordringen er og ikke bare gå rett på tiltak. - Metodikk og oppfølging må tilstrebe å også la seg gjennomføre i praksis Beslutning/konklusjon: AMU tar saken til orientering		
39.23	Utstyr til svært overvektige pasienter Saksfremlegg og 1 vedlegg vedlagt Hege Benonisen og David Johansen fra medisinsk klinikk møter på sak. Beslutning/konklusjon: AMU vurderer dette som en viktig investering for arbeidsmiljø, arbeidshelse og pasientsikkerhet/verdighet. AMU anbefaler at behovet for spesialutstyr/hjelpemidler knyttet til pasienter med særlig høy vekt tas med i den årlige budsjett/virksomhetsplankonferansen i juni.	Gøril Bertheussen/ Karina Fredheim	15 min Kl 13.35
	Pause		10 min
40.23	Oppfølging sak 64.22: Bedre Kommunikasjon mellom AMU og KVAM Saksfremlegg vedlagt Beslutning/konklusjon: AMU beslutter følgende tiltak for å forbedre kommunikasjonen mellom AMU og organisasjonen: Det nylig etablerte HMS-nettverket sender ut et informasjonsskriv 4 ganger i året med viktige AMU-saker og annet relevant HMS-arbeid som foregår i UNN. Informasjonsskrivet legges på Intranett og sendes alle klinikker og sentre gjennom klinikk- og senterrådgivere med oppfordring om å sette informasjonsskrivet på agenda i neste møter i KVAM-grupper og utvalg. HMS-nettverket bes å ta inn i sitt arbeid en tydeliggjøring av HMS-saksgangen for å synliggjøre og bedre samhandlingen og kommunikasjonen i de ulike HMS-strukturer (KVAM-grupper, KVAM-utvalg og AMU).	Tove Mack	10min
41.23	Informasjonssak: Regionale funksjoner med særlig finansiering, les saksfremlegget, skriftlig orientering. Saksfremlegg vedlagt.	Fra elements	0 min
42.23	Orientering fra vernetjenesten	Tove Mack	10 min

	Muntlig orientering: Forbedringsundersøkelsen med spesialrapporten: Oppfølgingsarbeidet etter presentasjon av resultat bør nå være i gang. Viktig med god prosess og at arbeidet ikke stopper opp. Digital HMS-uke: Godt tiltak som bør gjentas årlig Verdens miljødag 5. juni: Arbeidsmiljø ses i sammenheng med ytre miljø. Dagen markeres i UNN på Intranett og gjennom arrangement i vestibylen i Breivika. Det jobbes med å få til lignende arrangement i Harstad og Narvik. Vårens seminar for verneombud i UNN: Systematisk HMS-arbeid, konflikthåndtering og varslingsrutiner på agenda. Avholdes i Harstad og Tromsø Pasient og brukerombudets rapport for 2022: Tilbakemeldinger om manglende informasjon til pasienter og pårørende er en gjenganger i sykehus, også i UNN. Har konsekvenser også for arbeidsmiljø. Bør vi ha et forbedringsprosjekt på tema?		
43.23	Orientering fra Bedriftshelsetjenesten Muntlig orientering. Fra 24 august er det et europeisk krav om obligatorisk opplæring av ansatte som arbeider med diisocyanater og produkter som inneholder dette. Diisocyanater finnes f.eks i kunstgips, fugeskum, lim og maling. Opplæringen må gis i en form som gjør det mulig med muntlig diskusjon. E-læring vil derfor ikke være tilstrekkelig. Det må også avlegges en prøve som dokumentasjon på opplæringen. Bakgrunnen for opplæringskravet er at diisocyanater bl.a. er sterkt lungeirriterende og kan føre til ulike lungesykdommer samt allergi og overfølsomhet. • Undervisning kan gis av BHT • Det må skje en kartlegging av de som arbeider med disse stoffer i UNN og et arbeid for å legge til rette for de som arbeider med dette. Dette vil også gjelde studenter som skal arbeid med diisocyanatholdige produkter Det anbefales i orienteringen at det utarbeides en skriftlig plan for informasjon ut i organisasjonen, og hvordan undervisning og prøve skal gjennomføres, både med fokus på fast ansatte og	Paul Martin Hansen/Stine Macheiedo	10 min

	studenter. Dette i samarbeid mellom kjemikaliegruppen og BHT		
	Styresaker til orientering i AMU- styresakene sendes ut i et eget drøftingsdokument fra Hilde Anne Johannessen		
.23	Ingen som er klar til AMU møtet	-----	--



MØTEREFERAT

Brukerutvalgets arbeidsutvalg (BAU) ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Møtedato:	Mandag 15.05.2023	kl 10.30 – 11.55
Møtested:	Digitalt møte	Teams
Til stede:	Terje Olsen Nina Nedrejord	leder medlem
Fra administrasjonen:	Ingrid Lernes Mathiassen Hilde A Johannessen	administrasjonssjef utvalgssekretær (referent)
Forfall:	Esben Haldorsen	

BAU 33/23 Styresaker – behandling av drøftingssaker til styremøte

Drøftingsdokument med utkast til styresaker ble oversendt BAU 04.05.2023 og 12.05.2023.

Styresak – Internrevisjon om gjennomføring av omstillingstiltak i sykehusforetakene - handlingsplan

Økonomisjef Lars Øverås orienterte. På bakgrunn av anbefalingene fra Internrevisjonen, er det laget en handlingsplan som skal sørge for et forbedret omstillingsarbeid.

Styresak – Kvalitets- og virksomhetsrapport april 2023

Tilgjengelighet: Fagsjef og senterleder Marte Lødemel Henriksen orienterte. Kreftpakkeforløpstidene har en negativ utvikling. Dette tas på største alvor og det dykkes ned i tallene. Noe av nedgangen kan skyldes etterslep i registreringen. Det er positivt at antallet utskrivningsklare pasienter går riktig vei, særlig i Harstad og Tromsø.

Økonomisk status: Lars Øverås orienterte. Resultatet for april ble negativt med litt over 8 mill. kroner i minus. Dette skyldes blant annet lavere ISF-inntekt enn planen og sammenliknet med samme periode i fjor. Det er høy turnover på noen av sengepostene, men mange flytter internt i foretaket.

Styresak - Tilsynsrapport eksterne tilsyn og revisjoner 1. tertial 2023

Fagsjef Marte L Henriksen orienterte.

Styresak – Tertialrapport nr 1 - 2023

Styresak - Tertialrapport nr 1 - 2023 for byggeprosjekt ved UNN

Utbyggingsjef Tor-Arne Hanssen orienterte.

Styresak - Salg av eiendommer Åslandvegen, Tromsø

Driftssjef Grethe Andersen orienterte.

UNN eier fem bygg med tilhørende tomteareal i Åslandvegen på Kvaløya. Direktøren ser ikke et fremtidig behov for eiendommene i driften, og anbefaler at eiendommene legges ut for salg.

Styresak - Nye avtaler med Nordreisa kommune om samarbeid om drift av distrikts-medisinsk senter for Nord-Troms

Gry Andersen orienterte. Nordreisa kommune og UNN har i flere tiår samarbeidet om spesialiserte helsetjenester ved Sonjatun helsesenter, og nå er avtalene klare og disse må vedtas av UNN-styret.

Beslutning

BAU gir sin tilslutning til at sakene fremmes for behandling i styret 24.05.2023.

BAU 34/23 Direktørens time

Disse temaene fremkom i forrige BAU:

- Ombygging og tilrettelegging mht sykehusapoteket, hva betyr det for lokalitetene forøvrig ved Harstad sykehus?
- Hvordan er det faglige tilbudet i Harstad?
- Hvordan er rekruttering og bemanning, venteliste og funksjonsfordeling
- Hvilke behandlingstilbud har Harstad sykehus i forhold til Narvik og Tromsø?
- Helse Nord-prosessen – hvordan ser de på dette i Harstad?
- DPS i Harstad?

Nye temaer:

- Båambulansetjenesten i Sør- Troms- hva er status her?

Beslutning/oppfølging

Administrasjonen formidler innspillene til konst. viseadministrerende direktør og driftsleder i Harstad.

BAU 35/23 Høring – Endringer i helsepersonell-loven og helsetilsynsloven (oppfølging av forslag fra Pasientovergrepsutvalget)

Dersom BAU har innspill til høringen vil administrasjonen formidle dette til sekretariatet v/Fag- og kvalitetsavdelingen, UNN-FagKval-Sekretariat@unn.no, innen fristen 23. juni 2023.

Beslutning/oppfølging

BAU ønsker saken satt opp i BU-møte 25.05.2023.

BAU 36/23 UNN – Eldrevennlig sykehus

Gunhild Ag, seksjonsleder Geriatrik avdeling ønsker at Brukerutvalget ser på innspill for å få UNN til å være et eldrevennlig sykehus ved for eksempel å ha taleforsterkere til hørselshemmede. BAU ser på saken.

Beslutning/oppfølging

BAU støtter opp om initiativet, og vil gjerne bidra inn i dette arbeidet. BAU ønsker temaet om eldrevennlige sykehus tilbake til et møte høsten-23.

BAU 37/23 Trygg Akuttmedisin – lokal arbeidsgruppe

Konst. E-helse, samhandling- og innovasjonssjef Gry Andersen ønsker en brukerrepresentant til prosjektet Trygg Akuttmedisin.

Beslutning/oppfølging

BAU har oppnevnt brukerrepresentant Nina Nedrejord som representant i prosjektet. Kontaktinformasjon er sendt prosjektleder.

BAU 38/23 Høring - Nasjonale faglige råd om forhåndssamtaler og planer ved begrenset forventet levetid

Dersom BAU har innspill til høringen, vil administrasjonen formidle dette til sekretariatet v/Fag- og kvalitetsavdelingen, UNN-FagKval-Sekretariat@unn.no, innen fristen 26. juni 2023.

Beslutning/oppfølging

BAU ønsker saken satt opp i BU 25.05.2023.

BAU 39/23 Forslag til dagsorden for BU-møte 25.05.2023 i Harstad

SAKER	Tid og beskrivelse
1. Godkjenning av innkalling og saksliste	Kl. 08.30
2. Godkjenning av referat fra Brukerutvalgets møte 22.03.2023	
3. Orientering fra SSU	Kl 08.35-09.05 Glenn-Helge Hattmann Per Erlend Hasvold (Guri Moen Lajord)
4. Psykisk helse og rus	Kl 09.05-09.50 Eirik Stellander
Pause	Kl 09.50-10.00
5. Direktørens time/orientering UNN Harstad	Kl.10.00-11.00 Gina Johansen Einar Bugge
Lunsj	Kl.11.00-11.30
6. Omvisning Harstad sykehus	Kl 11.30-12.30 Gina Johansen
7. Orientering Brokksenteret i Harstad	Kl 12.30-13.00 Bård Soltun
8. Orientering Forskningsprosjekt på IBS	Kl 13.00-13.30 Siv Jorun Olsen
Pause	Kl 13.30-13.45
9. Høring – Endringer i helsepersonelloven og	Kl 13.45-14.00

helsetilsynsloven (oppflg av forslag fra Pasientovergreps- utvalget)	
10. Høring - Nasjonale faglige råd om forhåndssamtaler og planer ved begrenset forventet levetid	Kl 14.00-14.15
9. Orienteringssaker -Rapportering fra prosjekter og arbeidsgrupper	Kl 14.15-15.00
10. Referatsaker Referat fra møte i BU Nordlandssykehuset, 22.03.2023 - Protokoll fra møte i Regionalt Brukerutvalg, 15.03. og 21.03.2023 - Referat fra møte i BU Finnmarkssykehuset, 15.-16.03.2023 - Referat fra møte i BU Helgelandssykehuset, 23.03.2023 - Referat fra møte i BAU, 06.03. og 17.04.2023 - Referat fra møte i KU, 21.03.2023	
11. Eventuelt	

BAU 40/23 Eventuelt



PROTOKOLL

Tema: Drøftingsmøte II med ansattes organisasjoner og vernetjenesten vedrørende styresaker til styremøte ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN) 24.05.2023

Dato: 16.05.2023

Tidspunkt: 13.00 – 13.40

Sted: Digitalt møte via Teams

Fra arbeidsgiver

Hilde A Johannessen, konsulent administrasjonen

Lars Øverås, økonomisjef

Marte L. Henriksen, fagsjef

Tor-Arne Hanssen, utbyggingssjef

Fra arbeidstaker

Monica Fyhn Sørensen, NSF

Merethe Larsen, Forskerforbundet

Einar Rebni, FVO

Marthe Nissen, YLF

Solveig Nergård, DNLF

Protokollsignering:

Fra arbeidstakersiden ble Monica Fyhn Sørensen og Merethe Larsen valgt til signering av protokollen. Administrasjonskonsulent Hilde A Johannessen signerte fra arbeidsgiversiden på vegne av Ingrid L Mathiassen.

Styresak 50/2023 Kvalitets- og virksomhetsrapport april 2023

Økonomisjef Lars Øverås og fagsjef Marte L. Henriksen orienterte om bakgrunn og innholdet i saken, og svarte ut spørsmål.

Tilgjengelighet:

- Legeforeningen ber spesielt om at håndkirurgisk seksjon blir fulgt opp mht rekrutteringsutfordringene

Partene tar saken til orientering og støtter at saken legges frem for styrebehandling i styremøtet 24.05.2023.

Styresak 53/2023 Tertialrapport nr 1 - 2023 for byggeprosjekt ved UNN

Utbyggingssjef Tor-Arne Hanssen orienterte om bakgrunn og innholdet i saken, og svarte ut spørsmål.

Innspill som fremkom i møtet:



- Det er utfordringer mellom byggherre og entreprenør vedrørende kjøkkenprosjektet, men det går fremover

Partene tar saken til orientering og støtter at saken legges frem for styrebehandling i styremøtet 24.05.2023.

Tromsø, 16.05.2023

Monica Fyhn Sørensen (s.)
NSF

Merethe Larsen (s.)
Forskerforbundet

Hilde A Johannessen (s.)
administrasjonskonsulent

Dokumentet er signert elektronisk.